



Informe de daños en la Biblioteca de Humanidades Arturo Marasso

Evaluación Preliminar

[Descripción breve](#)

Este documento detalla las primeras evaluaciones de daños sufridos por la institución a partir de los sucesos del 07 de marzo del 2025.

Biblioteca de Humanidades Arturo Marasso
Departamento de Humanidades
Universidad Nacional del Sur

Contenido

Introducción	2
Impacto Económico	3
Impacto Operativo	4
Afectación a actividades culturales y de extensión	5
Impacto en el catálogo y sistemas informáticos	5
Impacto en el espacio físico	5
Impacto en el personal y las operaciones de la biblioteca	6
Esfuerzos de recuperación y apoyo:	7

Introducción

El impacto económico y operativo total en la Biblioteca de Humanidades Arturo Marasso (BHAM) debido a la inundación del día 7 de marzo del corriente año fue significativo, afectando tanto la infraestructura física y las colecciones como el funcionamiento diario y las tareas del personal.

Durante el primer mes se implementaron acciones de emergencia para salvar el patrimonio bibliográfico y la colección de libros en circulación para los alumnos, docentes e investigadores. Asimismo, se tomaron medidas de recuperación con el fin de estabilizar el ambiente en términos de temperatura y humedad relativa necesarias para la salvaguarda del fondo bibliográfico. A su vez, como elemento fundamental, se gestionaron acciones para lograr la sanitización del ambiente minimizando el riesgo para las personas. El objetivo fue retomar, en el menor tiempo posible, los servicios que son fundamentales para alumnos, docentes e investigadores: primariamente la sala de lectura y luego, los servicios de préstamos y atención al usuario.

Mientras continúa la recuperación de diversas áreas de la UNS, la institución recibió a la delegación de la UNESCO que llegó a Bahía Blanca para diagnosticar daños y riesgos sobre el patrimonio cultural, histórico y científico. A partir de ésta, se confeccionó un extenso informe de daños y el impacto que aún se percibe en las distintas áreas. A continuación, se detallan los puntos de impacto más importantes a mencionar en el informe.

Impacto Económico

Es difícil lograr un valor exacto de pérdidas ya que muchas veces la referencia de inventariado no refleja los valores reales. Sin embargo, si sostenemos un criterio de uso realizando una valuación estimada de los daños físicos sufridos obtenemos los siguientes resultados.

La **colección bibliográfica** sufrió un daño estimado en \$25.289.000 (veinticinco millones doscientos ochenta y nueve mil de pesos argentinos). Este valor es aproximado y se destaca, entre otras cosas, que muchos ejemplares son especializados, académicos y difíciles de reemplazar en el mercado. Se estimó que 1820 ejemplares fueron expurgados (dados de baja), y aproximadamente 8000 libros fueron afectados por agua, barro y hongos, los que se encuentran en diversas condiciones físicas que se están diagnosticando. Aún se encuentra pendiente el relevamiento de daños en la Hemeroteca de la cual se trasladaron y secaron 90 estantes con publicaciones periódicas que contiene aproximadamente 12.150 fascículos totales promediando el espacio.

El **equipamiento informático** afectado se valúa estimativamente en unos \$2.400.000 (dos millones cuatrocientos mil pesos argentinos)

El **mobiliario y otros bienes** no especificados se valoraron en \$5.000.000 (cinco millones de pesos argentinos).

Por otra parte, es menester mencionar que se produjo un detrimento de las **condiciones edilicias**. El piso, las separaciones de oficinas y las aberturas, e instalaciones como los calefactores sufrieron también un deterioro importante. No tenemos un presupuesto específico, pero habría que contemplar la posibilidad de recambio de zócalos, calefactores y trabajos de pintura.

Impacto Operativo:

Como es lógico, la actividad de la institución un impacto en todos sus niveles. Del relevamiento surge que un total de 712 usuarios activos y 20.811 usuarios potenciales de la BHAM se vieron impactados directamente al no poder acceder al servicio de préstamo y referencia durante el periodo de cierre. Aunque en un tiempo prácticamente record, los servicios de préstamo y referencia recién pudieron abrirse el 15 de abril de 2025.

La reapertura de Sala de lectura se volvió prioritaria, ya que es un espacio muy utilizado por todos los alumnos de la Universidad Nacional del Sur (UNS) con 60 puestos de trabajo, Wi-Fi y 5 computadoras del Plan Progresar. En este contexto, en el que faltaban lugares de estudios en toda la universidad a raíz del trágico suceso, la biblioteca tomó como uno de los primeros objetivos reabrir la sala lo antes posible que permaneció cerrada hasta el 7 de abril de 2025.

Durante los meses de marzo y abril de 2025 la cantidad de público, participantes o estudiantes no estuvo involucrada a las actividades habituales de la institución, sino a la ayuda y asistencia con el material documental afectado. Contábamos con la participación diaria de unos 15 a 20 alumnos y docentes que asistían a colaborar en acciones propias de la inundación. Realmente no podemos establecer un comparativo de los servicios prestados con fechas anteriores, debido a que no se pudo sostener el servicio de manera activa. La estadística se da recién después del 15 de abril que es cuando la biblioteca pudo reanudar el servicio al usuario. En consecuencia, producto de la contingencia sufrida, ya para junio de 2025, el número de préstamos y devoluciones, así como la participación en actividades académicas presenciales, fue de aproximadamente 412, mientras que a junio de 2024 fue de aproximadamente 9289.

Afectación a actividades culturales y de extensión:

Como se describía anteriormente, en marzo de 2025 no hubo actividades, a diferencia de marzo de 2024 que registró actividades con una asistencia de 90 personas. La falta de espacio, el estado de reorganización y reestructuración del orden del material documental, así como las tareas de recuperación y conservación, imposibilitaron la realización de las visitas guiadas y formación de usuarios para los alumnos ingresantes que representan un paso importante para su integración a la Universidad en el primer mes de cursado. Producto de las mismas consecuencias, en junio tampoco pudieron retomarse estas actividades.

Impacto en el catálogo y sistemas informáticos:

En una evaluación global, se estima que el 12% de los datos del catálogo y sistemas informáticos no son fiables para la consulta pública, debido a que el trabajo técnico de recuperación y baja de ejemplares aún no ha concluido. Se registró el material en proceso de baja en un archivo Excel, los datos se tomaron de los tejuelos y/o páginas preliminares retirados del material afectado. También se aíslan aquellos libros que se encuentran para reparación y recuperación, de aquellos otros que están en condiciones de préstamo con una desinfección necesaria. Este proceso no se refleja aún en los catálogos y sistemas de recuperación de la información dado que llevará varios meses de trabajo.

Impacto en el espacio físico:

El agua y barro ingresados al edificio dejó presencia de humedad, sedimentos orgánicos y polvo en suspensión, provocando la desestabilización de los materiales. Esto perturbó las

condiciones normales de la totalidad de la colección generando un ambiente perjudicial para el personal y las actividades propias de la conservación. En un principio, se registraron índices de humedad superiores al 65%, con temperaturas mayores a 20°C, es decir, que se originó un entorno propicio para el desarrollo de hongos y su consecuente esporulación.

Si bien, se realizaron acciones de estabilización, con sesiones programadas de ventilación y limpieza, el polvo acumulado y la latencia de elementos de contaminación biológica, siguen siendo un factor de deterioro para los materiales a tener en cuenta y que necesita atención inmediata.

También, es necesario aclarar que nos encontramos reutilizando los muebles de melamina y se encuentra en un mal estado con presencia de hongos en las bases. Asimismo, las paredes de material y durlock, los pluviales y otras instalaciones sufrieron daños significativos.

Impacto en el personal y las operaciones de la biblioteca:

El personal de la biblioteca experimentó una carga de trabajo significativamente incrementada debido a las tareas de restauración del material afectado y las tareas técnicas de expurgo. En efecto, esto produjo una reducción del tiempo dedicado a los servicios al usuario y se sumaron tareas nuevas al circuito habitual de tareas. A su vez, también, hubo una disminución en el procesamiento técnico de nuevos materiales, retrasando su adquisición y puesta a disposición. Las actividades de extensión, como clases, formación de usuarios y visitas guiadas, se vieron también postergadas.

Es menester aclarar, que la inundación no solo causó daños materiales y afectó a los usuarios, sino que también generó una sobrecarga de trabajo y un cambio de roles para el personal.

Esfuerzos de recuperación y apoyo:

La Biblioteca coordinó acciones con el Departamento de Humanidades y las autoridades de la UNS para la provisión de volquetes, elementos de seguridad personal, limpieza y refrigerio para voluntarios.

Se recibió un promedio de entre 15 y 20 voluntarios diarios durante el transcurso del primer mes, incluyendo alumnos, graduados, docentes y no docentes, además del personal de la biblioteca. Incluso se recibió ayuda de personas ajenas a la institución. Todos ellos, bajo la coordinación del personal de la biblioteca, ayudaron en el traslado de libros, vigilancia de secado y otras tareas, en condiciones que no eran las mejores. A manera de ejemplo, podríamos mencionar que el edificio permaneció sin electricidad un poco más de dos semanas, y sin agua otras tres.

Además, tuvimos asesoramiento y acompañamiento activo de especialistas en emergencia y conservación de la Universidad Nacional de General San Martín y la UBA. En el mes de junio la UNESCO propició la recopilación de datos y confección de informes en su visita. Desde la UNS, la Dra. Virginia Bianchinotti, micóloga e investigadora del CONICET, se unió al equipo para asesorar sobre saneamiento y control de hongos. Está en proceso su informe de tipificación de especies fúngicas presentes en la colección.

Se implementaron estrictas medidas de seguridad y protección personal (EPP) para el trabajo con el material contaminado. El uso de guantes de trabajo, látex y nitrilo, barbijos N95 y tricapa, guardapolvos y lentes de protección ocular.

En materia de control, se recibió, en donación, un termohigrómetro para monitorear la temperatura y humedad que nos permite evaluar el estado del ambiente de la biblioteca.

También se recibieron dos aspiradoras de mano e insumos necesarios para los trabajos que se realizaron de parte de donantes como instituciones y particulares que no desearon identificarse.

Asimismo, el Departamento de Humanidades gestionó la adquisición de elementos fundamentales para la recuperación y conservación de la documentación. Entre estos podemos mencionar:

- Un **freezer Gafa Modelo FGH1200B-M con una capacidad de 200 lts**, que nos permite conservar y retrasar el deterioro de unos 50 ejemplares del fondo antiguo para su posterior tratamiento.
- Unos **6 módulos de estanterías para biblioteca** con doble cara para elevar los estantes y el material comprometido en la inundación.
- Un **Escáner Iris Scan Desk Pro 6 de alta definición** con el que podemos digitalizar material afectado que los usuarios nos solicitan.
- Unas **3 computadoras y 4 discos sólidos (SSD) de 128 GB** para actualizar y reemplazar los terminales de trabajo perdidos.
- También brindó **los insumos necesarios para diversas tareas** como alcohol Isopropílico, etílico, guantes de látex, nitrilo y de trabajo, elementos de limpieza, papel secante, y diversas herramientas más.

También se recibió una donación muy importante por parte de la ASOCIACION ARGENTINO DE ESTUDIOS CLÁSICOS (AADC) que aportó:

- Un **Ozonizador TecnoOzono Modelo P6 de una producción de 28 gramos/h** de O₃ que hoy es imprescindible para reducir el impacto de los hongos, esporas y bacterias que trajo el material orgánico que ingresó con el agua. Además, nos permite sanitizar todos los ambientes y aminorar olores producidos por la humedad de la celulosa.
- **Materiales de encuadernación** como hilos para costura y encuadernado de cuadernillos de libros, Adhesivo vinílico específico, Esponjas de limpieza de pegamentos, etc.

Biblioteca de Humanidades Arturo Marasso

Equipo de trabajo

Micaela Anchuvidart

Elena Bonora

Candela Calderoni

Roy Crespi

Alejandra Ortuño

Coordinación: Marcela Esnaola